

Согласовано

Председатель профсоюзного
комитета ГБУ СО АО «Социально -
реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Забота»

Плешакова А.Н.

« _____ 2024г.



Утверждаю

Директор ГБУ СО АО «Социально -
реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Забота»

С.Н. Набачикова

« _____ 2024г.



Положение

о порядке проведения аудио- и видеоконтроля (аудио- и видеозаписи) на территории и в здании ГБУ СО АО «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "О персональных данных" от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных от 01.11.2012 № 1119, п.1 ч.1 ст. 86 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 35-ФЗ от 06.03.2006 «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 13 января 2017 г. N 8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", Разъяснениями Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видеоизображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки".

1.2. Под системой аудио- и видеоконтроля в ГБУ СО АО «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота» (далее по тексту - Учреждения) понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения с возможностью аудиозаписи посредством использования микрофонов и видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а

также запись полученного звука и изображения и их хранение для последующего использования.

1.3. Система аудио- и видеоконтроля является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности воспитанников, женщин и работников Учреждения и не направлена на сбор информации о конкретном человеке.

Сотрудники, женщины и посетители Учреждения, которые потенциально могут попасть в зону аудио- и видеоконтроля, информируются о наличии аудио и видеозаписи с помощью соответствующих информационных табличек, расположенных на входе на территорию и в здание Учреждения.

1.4. Система аудио- и видеоконтроля в Учреждении является элементом общей системы безопасности Учреждения, направленной на:

- обеспечение безопасной организации рабочего процесса;
- обеспечение безопасности персонала на рабочих местах;
- обеспечения безопасности женщин находящихся в отделении помощи женщинам с детьми;
- предупреждение жестокого обращения с детьми, а также иных противоправных действий, в отношении несовершеннолетних воспитанников дома ребенка;
- поддержание трудовой дисциплины и порядка;
- предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;
- обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей;
- обеспечения мер по противодействию коррупции;
- обеспечения объективного рассмотрения жалоб и споров, возникающих в результате выполнения сотрудниками трудовых функций;
- обеспечения, контроля и организации техники безопасности в помещениях и документальной фиксации возможных противоправных действий.

1.5. Осуществляя аудио- и видеозапись рабочего процесса, работодатель реализует предоставленное ему в рамках трудовых отношений, право на контроль за надлежащим выполнением работниками своих должностных

обязанностей.

2.Порядок организации системы видеонаблюдения

2.1.Решение об установке системы аудио- и видеоконтроля принимается руководителем Учреждения.

2.2.Система аудио- и видеоконтроля в Учреждении входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: микрофоны, камеры, мониторы, записывающие устройства.

2.3.Установка системы аудио- и видеоконтроля осуществляется в соответствии с ее целями и задачами.

2.4.Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

2.5. Запись с микрофонов и камер видеонаблюдения осуществляется на жесткий диск сервера. Отображение аудио и видеозаписи производится на мониторе, установленном в кабинете главного врача. Отображение видеозаписи с камер расположенных на территории и в коридорах здания, производится на мониторе, установленном на посту охраны (в здании).

2.6. Материалы аудио- и видеозаписи не подлежат перезаписи, уничтожаются автоматически по мере заполнения памяти. В случае, если на камерах зафиксированы противоправные действия в отношении воспитанников или сотрудников Учреждения, а также иная ситуация, требующая рассмотрения, допускается перезапись и хранение такой информации в течение общего срока исковой давности, т.е. в течение 3-х лет.

2.7. Просмотр записанных аудио- и видеозаписей может осуществляться:

- директором;
- заместителем директора по медицинской части;
- заместителем директора по воспитательной и реабилитационной деятельности;
- начальником отдела кадров;
- ведущим юрисконсультom;
- руководителями структурных подразделений;

- председатель ПК дома ребенка (по приглашению);
системным администратором (лицами, их замещающими) в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц).

2.8. Для защиты интересов несовершеннолетних воспитанников, женщин находящихся в отделении помощи женщинам с детьми, в том числе выявления факта правонарушений, в просмотре могут участвовать сотрудники правоохранительных органов.

2.9. Передача аудио- и видеозаписей третьей стороне допускается только в исключительных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации (по запросу следственных и судебных органов и т.д.). Вопрос о передаче записей решает руководитель Учреждения, на основании письменных запросов должностных лиц.

3. Цели и задачи системы видеонаблюдения

3.1. Система аудио- и видеоконтроля призвана выполнять следующие задачи:

3.1.1. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

3.1.2. Обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений.

3.1.3. Обеспечение антитеррористической защиты воспитанников, женщин находящихся в отделении помощи женщинам с детьми, работников и территории Учреждения, охраны порядка и безопасности.

3.1.4. Совершенствование системы информирования и оповещения работников Учреждения об угрозе возникновения кризисных ситуаций.

3.1.5. Пресечение противоправных действий в отношении несовершеннолетних воспитанников дома ребенка, женщин находящихся в отделении помощи женщинам с детьми, сотрудников и посетителей Учреждения.

3.1.6. Поддержание трудовой дисциплины и порядка.

3.1.7. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей.

3.1.8. Обеспечение мер по противодействию коррупции;

3.1.9. Обеспечение объективного рассмотрения жалоб и споров, возникающих в результате выполнения сотрудниками трудовых функций;

3.2. Аудио- и видеоконтроль осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу. В случае необходимости материалы аудио- и видеозаписей, полученных системой аудио- и видеоконтроля, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

4.1. В тех случаях, когда система аудио- и видеоконтроля позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

4.2. Учреждение обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

4.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

5. Ответственность за нарушения правил обработки персональных данных

5.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона "О персональных данных", несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.